

**SETTORE RISORSE UMANE**

Copia albo pretorio

*Determinazione R.G. N° 1105 del 14-09-2017*

<b>OGGETTO</b>	<b>AFFIDAMENTO ALLA DITTA ASV SOFT SAS PER FUNZIONAMENTO RILEVATORI DI PRESENZE - IMPEGNO DI SPESA.</b>
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento:	
Istruttore del Procedimento: Lombardo Bartolomeo	
Ufficio Proponente:	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL \_\_\_\_\_

Settore n° 01  
*Reg. n° 67 del 14-09-17*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

*N. Reg. pubbl.*

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(D.ssa Alessandra Spataro)

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L. R. n. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.**

**Premesso:**

- **che** il Comune di Partinico è dotato del sistema di rilevazione presenze;
- **che** si rende necessario effettuare degli interventi nei rilevatori di presenza per garantirne il buon funzionamento degli stessi;
- **che** la ditta ASV SOFT di Siragusa Alessandra e C. con sede in Monreale via Ponte Parco n° 90 è l'unica della provincia a fornire il materiale occorrente per la riparazione dei terminali CHORUS DATING;
- **che** si è reso necessario programmare con la sopra detta ditta degli interventi tecnici per risolvere diverse situazioni che provocavano il blocco dei terminali della rilevazione delle presenze;

**Visto** il preventivo della suddetta ditta per gli interventi di cui sopra;

**Dare atto**, che non essendo stato ancora approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 D.Lgs. 267/2000 e il mancato impegno delle somme derivante dal presente provvedimento comporterebbe gravi danni nell'erogazione di servizi indispensabili e urgenti di competenza dell'Ente;

**Che** è stato acquisito il codice CIG n.Z041FE5F67 fornito dall'AVCP;

**Ritenuto** opportuno provvedere all'affidamento e all'impegno di spesa;

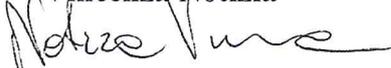
Per quanto sopra esposto propone la seguente

**DETERMINA**

1. **Affidare** alla ditta ASV SOFT Analisi e Sviluppo Software di Siragusa Alessandra e C. con sede in Monreale via Ponte Parco n° 90 P.IVA 04213030820 la manutenzione per la riparazione dei terminali CHORUS DATING;
2. **Impegnare** in favore della ditta sopra detta la complessiva somma di € 328,18 compreso IVA per interventi tecnici da effettuare sul sistema rilevazione delle presenze al cap.5366 "Spese funzionamento rilevazione presenze" del bilancio 2017.

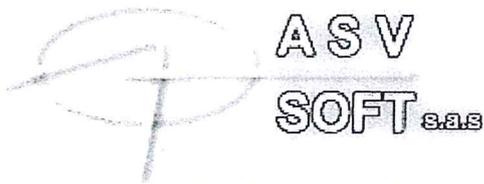
**Il Responsabile del Procedimento**

Vincenza Notizia



Settore Risorse Umane

E-mail [ufficiopersonalee@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiopersonalee@comune.partinico.pa.it)



ANALISI E SVILUPPO SOFTWARE  
di Siragusa Alessandra e C.

COMUNE DI PARTINICO  
Settore Risorse Umane

14 SET 2017

Spett.le  
Comune di Partinico  
P.zza Umberto I  
90047 Partinico

P. Iva: 00601920820

Prot. N. 45

Preventivo N. 1/2017

Per la fornitura di:

Qtà	Descrizione	Prezzo Unit.	Sc. %	Importo
	Assistenza tecnica Rilevazione presenze intervento hardware del 24/07/2017			
	ASILO NIDO - NETTEZZA URBANA - BIBLIOTECA - UFF. DEMOGRAFICI POLIZIA MUNICIPALE - MANUTENZIONE			
6	ore di lavoro + ore di viaggio	24,00		144,00
100	kilometri	0,50		50,00
5	batterie 6V 1,3Ah	15,00		75,00
	Totale imponibile			269,00
	IVA al 22 %			59,18
	<b>Totale Preventivo Euro</b>			<b>328,18</b>

In attesa di Vostra accettazione porgiamo distinti saluti

LUOGO E DATA

TIMBRO E FIRMA

Monreale, 06 settembre 2017

ASV SOFT s.a.s.  
Amministratore

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

### VISTI:

- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 53 del 24.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2016;
- la deliberazione della G.M. n. 191 del 06.12.2016 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000";
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n°2 del 29/06/2017 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

### DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.



Il Responsabile del Settore  
D.ssa Maria Pia Motisi



Comune  
di  
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail [ufficiopersonalee@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiopersonalee@comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag.: 4/4

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

#### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Impegno n° 2682 Cap 5366 Codice 0111.103 Bilancio 2012

Impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Impegno n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Partinico Li, \_\_\_\_\_

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Dr. Giuseppe Misuraca